



# Orolni muhofaza qilish Xalqaro jamg`armasi Ijroiya qo`mitasi Nukus filiali

<p>-----</p> <p> Image not found or type unknown</p> <p><b>Koshekov Rashit Majitovich</b></p>	Orolni muhofaza qilish Xalqaro jamg`armasi Ijroiya qo`mitasi Nukus filiali direktori	
	Manzil:	230100, Nukus shahri, A.Dosnazarov ko`chasi, 64 A uy
	Qabul kunlari:	Shanba, yakshanbadan tashqari har kuni 16:00-18:00
	Telefon:	0(361) 222-78-05, +99893 920-05-01

<p> Image not found or type unknown</p> <p><b>Mambetkarimov Alauatdin Oteshovich</b></p>	Orolni muhofaza qilish Xalqaro jamg`armasi Ijroiya qo`mitasi Nukus filiali texnik direktori	
	Manzil:	230100, Nukus shahri, A.Dosnazarov ko`chasi, 64 A uy
	Telefon:	0(361) 222-91-02, +99893 920-82-59
	E-mail:	<a href="mailto:f_aral@mail.ru">f_aral@mail.ru</a>
	Qabul kunlari:	Shanba, yakshanbadan tashqari har kuni 10:00-12:00

## **Orolni muhofaza qilish Xalqaro jamg`armasi Ijroiya qo`mitasi Nukus filiali direktorining funksional vazifalari**

- Orolni muhofaza qilish Xalqaro jamg`armasi Boshqaruvi va Ijroiya qo`mitasi topshiriqlariga asosan, filialni umumiy boshqaruvini olib boradi. Filial faoliyati iqtisodiy, texnik va kadrlar siyosatining asosiy yunalishlarini aniqlaydi.
- Kadrlarni ishga qabul qilish va ularni joy-joylariga quyish, filial ishchilarining ish lavozimi buyicha ishlarini tasdiqlash va bajarilishini tekshirish. Filial xodimlarining ish vazifalarini olib borishi, iqtisodiy va yuridik xizmatlari, devonxona va buxgalteriya ishlariga rahbarlik qilish va nazorat qilib borish.
- Xalqaro tashkilotlarda, O`zbekiston Respublikasi va Qoraqalpog`iston Respublikasi davlat va xo`jalik yurituvchi boshqaruvi organlarida, jamg`armalarda, karxonalarda, tashkilotlarda va bulinmalarda filialga tegishli masalalar buyicha filial tomonidan qatnashish va echim qabul qilish.
- Filial ishini olib borishda qatnashadigan barcha tashkilotlar, karxonalar, jamg`armalar, bulinmalar, yuridik va jismoniy taraflar, donor davlatlar vakillari, O`zbekiston Respublikasi va Qoraqalpog`iston Respublikasi davlat va xo`jalik yurituvchi boshqaruvi organlari bilan birgalikta ishlashini ta`minlash.
- Orol dengizi ekologik fojiasidan a`ziyat chekayotgan, Qoraqalpog`iston Respublikasi xalqining ijtimoiy ahvolini yaqshilash, atrof-muhitni himoya qilish, ekologik muvozanatni tiklash buyicha loyihalarni ishlab chiqishda, ekspertizadan utkazishda va amalga ochirishda rahbarlik qilish.
- Orol dengizi fojiasiga oid loyihalarini (PBAM) amalga ochirish buyicha jamg`armalarning vakillari, tashkilotlar, donor davlatlar firmalari, asosiy amalga ochiruvchilar, yana filialning barcha ish yuritish yunalishlari buyicha kontrakt va shartnomalarni imzolash.

- Moliyaviy mablag`larni topishga, ratsional foydalanishga, moliyaviy mablag`larni va filialning material-texnik resurslarini ishlatishga, buxgalterlik hisobot va hisob-kitoblarning yuritilishini nazorat qilish.

### Orolni muhofaza qilish Xalqaro jamg`armasi Ijroiya qo`mitasi Nukus filiali texnik direktorining funktsional vazifalari

- Filial direktorining birinchi o`rinbosori hisoblanadi.

- Orol dengizi havzasi fojiasiga (PBAM) aloqadar bulgan loyihalar va dasturlarni ishlab chiqishda, ularni amalga ochirishda filialning texnik siyosatini yuritishda rahbarlik qiladi. Orol buyini ekologik ahvolini yaxshilashga qaratilgan va ijtimoiy rivojlantirishga oid loyihalarni ishlab chiqishga texnik topshiriq berishni tashkil qiladi, loyihani ishlab chiqilishini, ekspertizadan utkazilishni va amalga oshirilishni tashkillashtirish.

- Orol dengizi havzasi fojiasiga (PBAM) oid loyihalarni belgilangan tartibda ekspertizadan o`tkazish va tasdiqlanishini tashkillashtiradi, Orolni muhofaza qilish Xalqaro jamg`armasi Ijroiya qo`mitasi Nukus filiali tomonidan moliyalashtiriladigan tayyorlangan loyihalar buyicha shartnomalar va kontraktlarni moliyalashtirish ishlariga mutaxassilarning ekspert xulosalarini tayyorlaydi, pudrat ishlarini olib borish uchun pudratchilarga ochiq konkurslar va savdolar tashkillashtirishni va loyihalarni amalga ochirishda zarur bulgan moddiy-texnik vositalarni sotib olishni tashkillashtirish.

- Filialning ishini olib borishda Orol dengizi havzasi fojiasiga (PBAM) oid loyihalarni amlga ochirishda birgalikta ishtirok etadigan barcha tashkilotlar, karxonalar, jamg`armalar, bulinmalar, yuridik va jismoniy taraflar, donor davlatlar vakillari, O`zbekiston Respublikasi va Qaroqalpog`iston Respublikasi davlat va xo`jalik yurituvchi boshqaruvi organlari bilan birgalikta ishlashini ta`minlash.

- Donor dalatlar firmalari, ijrochilar, hamda filialning barcha ish yuritish yunalishlari buyicha kuzda tutilgan loyihalarni amalga ochirish buyicha shartnomalar va kontraktlarni loyihalarini tayyorlashni tashkillashtirish, agarda direktor vazifasini vaqtinchalik bajarayotgan bulsa - ushbu shartnoma va kontraktlar imzolash.
- Orol dengizi fojiasiga (PBAM) oid bulgan loyiha smeta hujjatlarini ishlab chiqishda, qurilish montajlash ishlarini bajarishda, ekspluatatsiya qilishda, texnik topshiriqlarni tuzish, ishlab chiqish, kelishuviga va tasdiqlashga zarur buladigan ma`lumotlarni yig`ish, filialning mahalliy xo`jalik yurituvchi tashkilotlari bilan birgalikta ishlashini tashkil qilish.
- Filialning uzining ishini olib borishda zarur buladigan moliyaviy mablag`larni ratsional foydalanish va ishlatish, moddiy-texnik vositalarni, transport va boshqa filialning hisobidagi asosiy mol mulklarni sotib olishda ochiq savdolar utkazilishini nazorat qilish.
- Xalqaro tashkilotlarda, O`zbekiston Respublikasi va Qaroqalpog`iston Respublikasi davlat va xo`jalik yurituvchi boshqaruvi organlarida, jamg`armalarda, karxonalarda, tashkilotlarda va bulinmalarda loyihalar, tadbirlar va dasturlarga oid masalalar buyicha filial tomonidan qatnashish.
- Filial bilan tug`ridan-tug`ri karxonalar va tashkilotlar bilan tuzilgan shartnomalar va kontraktlar buyicha majburiyatlarning bajarilishi yuzasidan nazorat qilish.
- Filialning injener-texnik xizmatchilarining ishi yuzasidan nazorat olib borish va boschilik qilish. Yangi kirgan ishchilar bilan dastlabki instruktaj utkazish, ishlab chiqarish, yong`in havfsizligi, tibbiy gigiena qoidalariga rioya qilishini, malakalarini ochirish va bilimlarini teranglashtirish buyicha ishlar olib borish.