

Қарақалпақстан Республикасы статистика басқармасы

Ганиев Темирбай Турғанбахиевич	Қарақалпақстан Республикасы статистика басқармасының баслығы	
	Мәңзил:	230100, Нөкис қаласы, А.Досназаров көшесі 97а-жай
	Телефон:	0(361) 222 79 00
	E-mail:	statrk@exat.uz
	Қабыллау күндері:	Дүйсенби-жума, саат 11:00 - 12:00

Бекмуратов Сипатдин Бекбосынович	Қарақалпақстан Республикасы статистика басқармасы баслығының бірінші орынбасары	
	Мәңзил:	230100, Нөкис қаласы, А.Досназаров көшесі 97а-жай
	Телефон:	0(361) 222 70 53
	E-mail:	statrk@exat.uz
	Қабыллау күндері:	Дүйшемби-жума 11:00-12:00

Омаров Камалатдин Тажибаевич	Қарақалпақстан Республикасы статистика басқармасы баслығының орын	
	Мәнзил:	230100, Нөкис қаласы, А.Досназаров көшесі, 97а-жай
	Телефон:	0(361) 222 71 59
	E-mail:	statrk@exat.uz
	Қабыллау күндери:	Дүйшемби-жума 11:00-12:00

Қарақалпақстан Республикасы статистика басқармасы бошлиғи функционал вазифалари

1. Бошқарма фаолиятига раҳбарлик қилади; бошқарманинг таркибий бўлинмалари тўғрисидаги низомларни тасдиқлайди; бошлиқ ўринбосарлари ва функциональ бўлим бошлиқларининг жавобгарлик даражасини белгилайди; бошқарма ходимларига нисбатан малакавий талабларни белгилайди ва уларнинг меҳнатини рақбатлантириш тизимини шакллантиради, юқори малака учун устамалар белгилайди; бошқарманинг смета харажатларини белгилайди ва тасдиқлайди; бошқарма ходимлари учун меҳнатга қаж тўлаш ягона тариф сеткаси бўйича белгиланган лавозим окладлари схемасига мувофиқ штат жадвалини тасдиқлайди; зарур қолда Ўзбекистон Республикаси давлат статистика қўмитаси билан келишилган

қолда бошқарма тузилмасига штатдаги ходимларнинг тасдиқланган сони ва статистика ишларини амалга ошириш учун ажратиладиган маблағлар доирасида ўзгартиришлар киритади; статистик маълумотларни йиқиш ва таҳлиль қилиш, маълумотларнинг ишончилигини экспертизадан ўтказиш, уларни нашрга тайёрлаш билан шуқулланади; статистик ҳисоб-китобни амалга ошириш ва олинган статистик маълумотлар асосида турли таҳлилий шарқлар тайёрлашда иштирок этади; статистик кузатувларнинг алоқида турлари бўйича электрон маълумотлар базасини сақлашни ва ўзига бириктирилган статистик кўрсаткичлар бўйича динамик қаторларни юритишни таъминлайди; ўз ваколатлари доирасида туман ва шақар статистика бўлимлари томонидан бажарилиши мажбурий бўлган буйруқлар чиқаради ва кўрсатмалар беради; ўзига юкланган вазифаларнинг сифатли ва ўз вақтида бажарилишини таъминлаш учун Ўзбекистон Республикасининг амалдаги қонун ҳужжатлари доирасида бошқа барча зарур чораларни кўради; бошқарма номидан ишончномасиз фаолият кўрсатади, амалдаги қонун қужжатлари ва бошқарма низомига мувофиқ бошқарма манфаатларини ҳимоя қилади ва унинг мол-мулкини тасарруф этади; бошқарманинг Қишлоқ хўжалиги ва экология статистикаси бўлими, Махсус қисм, Кадрлар бўлими, Бухгалтерия ҳисоби ва молиявий ишлар бўлими, Жисмоний ва юридик шахсларнинг мурожаатлари билан ишлаш ва ижро интизоми назорати бўлими, Юридик хизмати, Дастурий-техник таъминот ва маълумотларни сақлаш маркази фаолиятини назорат қилади.

Қорақалпоғистон Республикаси статистика бошқармаси бошлиғи биринчи ўринбосарининг функционал вазифалари

1. -Бошқарма бошлиғи йўқлиги вақтида бошқарма фаолиятига вақтинча раҳбарлик қилади;
- 2.
3. -бошқарманинг барча тармоқ, шақар ва туман статистика бўлимлари

томонидан дастурлар бўйича бажариладиган статистика ишлари хажмларига риоя этилиши устидан назорат олиб боради;

- 4.
5. -вилоятнинг ижтимоий-иқтисодий ривожлантириш Давлат дастурларининг бажарилиши устидан Давлат статистика кузатувларини ташкиль этади;
- 6.
7. -вилоятнинг ижтимоий-иқтисодий аҳволи тўғрисидаги статистик маълумотларини тайёрлаш, уларни чоп этиш ва белгиланган давлат органларига юборилишини назорат қилади;
- 8.
9. -бошқармада ташкиль этилган Комиссия йиқилишида давлат статистика ишлари дастурининг сифатли ва ўз вақтида бажарилиши, ҳисобот кўрсаткичларини тезкорлиги, ҳаққонийлиги ва холислигини таъминлаш масалалари, Давлат статистика органлари фаолиятига доир бошқа масалаларни кўриб чиқиши учун тайёрлайди;
- 10.
11. -бошқарманинг барча тармоқ ва ҳудудий статистика бўлимлари халқ хўжалигидан қўшимча маблағ топишини (консалтинг хизматлари) назоратини юритади
- 12.
13. -бириктирилган бошқарманинг тармоқ ва шаҳар, туман статистика бўлимлари фаолиятини доимий назоратини юритади, уларнинг фаолиятини мувофиқлаштиради, мавжуд вакант лавозимларга ходимларни тайёрлаш ва тайинлаш бўйича бошқарма бошлиғига таклифлар киритади;
- 14.
15. -бириктирилган барча бўлимлар фаолиятини ҳамда улардаги статистик маълумотларнинг ишончлилиги, холислиги, тўлиқлилиги, долзарблигини назорат қилади ва таъминлайди
- 16.
17. -бириктирилган тармоқ маълумотларини қонунийлигини ўрганиб, тегишли соҳалар дастурлари ва бошқа маълумотларни тайёрлашда, муҳокама йиқилишларида иштирок этиш ва имзолаш ваколатларидан фойдаланади ва имзолаган маълумотларнинг жавобгарлигини ўз зиммасига олади;
- 18.
19. -бириктирилган шаҳар, туман статистика бўлимлари молия-хўжалик фаолиятларини назорат қилади ва уларнинг қонунийлигини таъминлаш чораларини кўради;
- 20.
21. -бошқармада кўрилаётган маъмурий жарималарни имзолайди ҳамда уларнинг қонунийлигини ва белгиланган тартиб асосида ижро этилишини таъминлайди;
- 22.

23. Бошқарма бошлиғининг биринчи ўринбосари: Статистика фаолиятини ташкиль етиш ва йиғма ишлар бўлими, Инвестиция ва қурилиш статистикаси бўлими, Ташқи иқтисодий фаолият ва савдо статистикаси бўлими, Нарх статистикаси бўлими, Саноат статистикаси бўлимлари фаолиятини назорат қилади.
- 24.

Қорақалпоғистон Республикаси статистика бошқармаси бошлиғи ўринбосарининг функционал вазифалари

1. -бошқарма, шаҳар ва туман статистика бўлимлари томонидан корхона ва ташкилотларнинг мансабдор шахсларига нисбатан қўлланилган маъмурий жарима суммаларини ўз вақтида ундирилишини ҳамда ўз вақтида тўланмаган маъмурий жарималарни мажбурий ижро етишлик учун белгиланган тартибда суд ижрочилари департаментига тақдим етишларини доимий назоратини юритади;
- 2.
3. -ўтказиладиган текширишларни фақат назорат органлари фаолиятини Мувофиқлаштирувчи Республика Кенгаши томонидан тасдиқланган режа-жадвал асосида ташкиль етилишини қат'ий назорат қилади, режадан ташқари текширишлар ўтказмаслигини ҳамда ўтказилган текширишлар самарадорлигини оширишни доимий назорат қилиб боради;
- 4.
5. -бириктирилган бошқарманинг тармоқ ва шаҳар, туман статистика бўлимлари фаолиятини доимий назоратини юритади, уларнинг фаолиятини мувофиқлаштиради, мавжуд вакант лавозимларга ходимларни тайёрлаш ва тайинлаш бўйича бошқарма бошлиғига таклифлар киритади;
- 6.
7. -бириктирилган барча бўлим фаолиятини ҳамда улардаги статистик маълумотларнинг ишончилиги, холислиги, тўлиқлиги, долзарблигини назорат қилади ва таъминлайди;
- 8.
9. -бириктирилган тармоқ маълумотларини қонунийлигини ўрганиб, тегишли соҳалар дастурлари ва бошқа маълумотларни тайёрлашда, муҳокама йиқилишларида иштирок етиш ва имзолаш ваколатларидан фойдаланади ва

имзолаган маълумотларнинг жавобгарлигини ўз зиммасига олади;

- 10.
11. -бириктирилган шаҳар, туман статистика бўлимлари молия-хўжалик фаолиятларини назорат қилади ва уларнинг қонунийлигини таъминлаш чораларини кўради;
- 12.
13. -бошқармада тузилаётган консалтинг шартномаларини имзолайди ҳамда уларнинг қонунийлигини ва белгиланган тартиб асосида ижро этилишини таъминлайди;
- 14.
15. Бошқарма бошлиғининг ўринбосари: Турмуш даражаси ва ижтимоий соҳа статистикаси бўлими, Демография ва меҳнат статистикаси бўлими, Хизматлар соҳаси статистикаси бўлими, Тадбиркорлик ва банк-молия хизматлари статистикаси бўлими, Статистик регистрларни юритиш бўлимлари фаолиятини назорат қилади.
- 16.